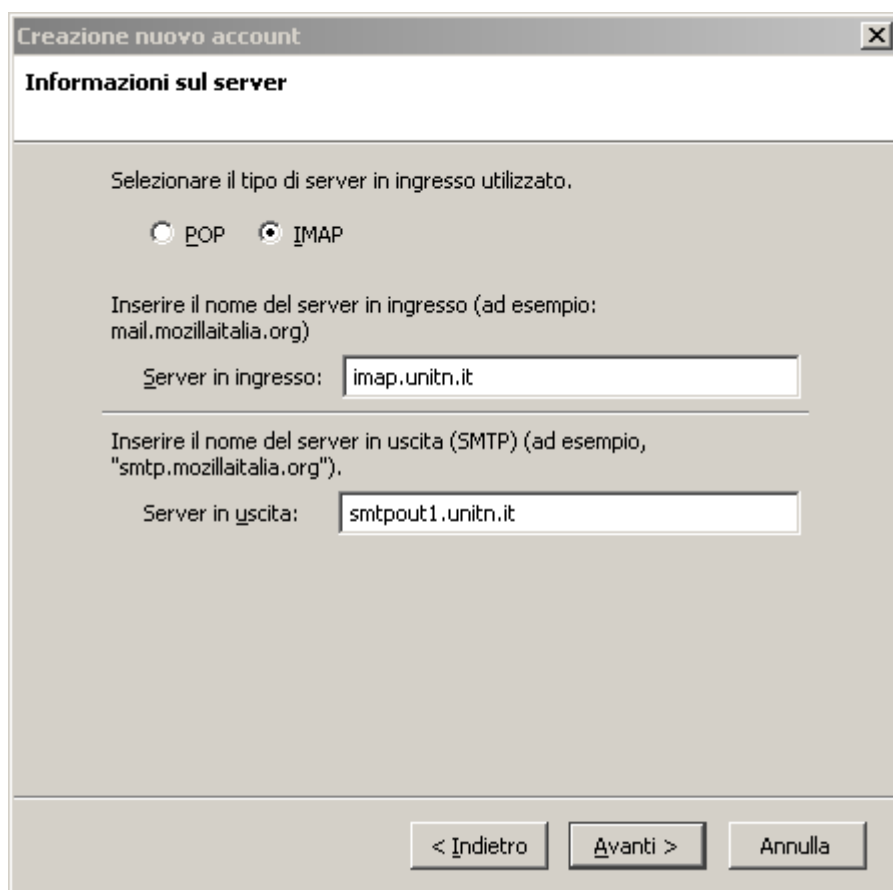


Thunderbird 2.0X

Nota: se utilizzi una versione precedente di Thunderbird, ti consigliamo di eseguire l'aggiornamento alla versione [2.0](#).

configurazione posta

- Apri Thunderbird, quindi seleziona **Strumenti > Impostazioni account**.
- Fai clic su **Aggiungi account**.
- Seleziona il pulsante di opzione **Account di posta** quindi fai clic su **Avanti**. Viene visualizzata la schermata **Identità**.
- Inserisci il tuo nome completo (es: Mario Rossi) nel campo **Nome**. Inserisci l'indirizzo di posta elettronica completo (nomeutente@unitn.it) nel campo **Indirizzo email**, quindi fai clic su **Avanti**.
- Seleziona **IMAP** come tipo di server di posta in ingresso utilizzato. Inserisci **imap.unitn.it** nel campo **Server in ingresso**.
- Nella casella **Server in uscita** inserisci **smtpout1.unitn.it** quindi fai clic su **Avanti**.



The screenshot shows a window titled "Creazione nuovo account" with a close button in the top right corner. Below the title bar is a section labeled "Informazioni sul server". Inside this section, there is a prompt: "Selezionare il tipo di server in ingresso utilizzato." followed by two radio buttons: "POP" and "IMAP". The "IMAP" button is selected. Below this, there is a prompt: "Inserire il nome del server in ingresso (ad esempio: mail.mozillaitalia.org)". Underneath, there is a text input field labeled "Server in ingresso:" containing the text "imap.unitn.it". Below that, there is another prompt: "Inserire il nome del server in uscita (SMTP) (ad esempio, 'smtp.mozillaitalia.org')." Underneath, there is a text input field labeled "Server in uscita:" containing the text "smtpout1.unitn.it". At the bottom of the window, there are three buttons: "< Indietro", "Avanti >", and "Annulla".

- Inserisci il tuo nome utente nei campi **Nome utente posta in entrata** e **Nome utente in uscita**, quindi fai clic su **Avanti**.

Creazione nuovo account

Nomi utente

Inserire il nome utente per la posta in entrata comunicato dal proprio fornitore di posta (ad esempio, "mrossi")

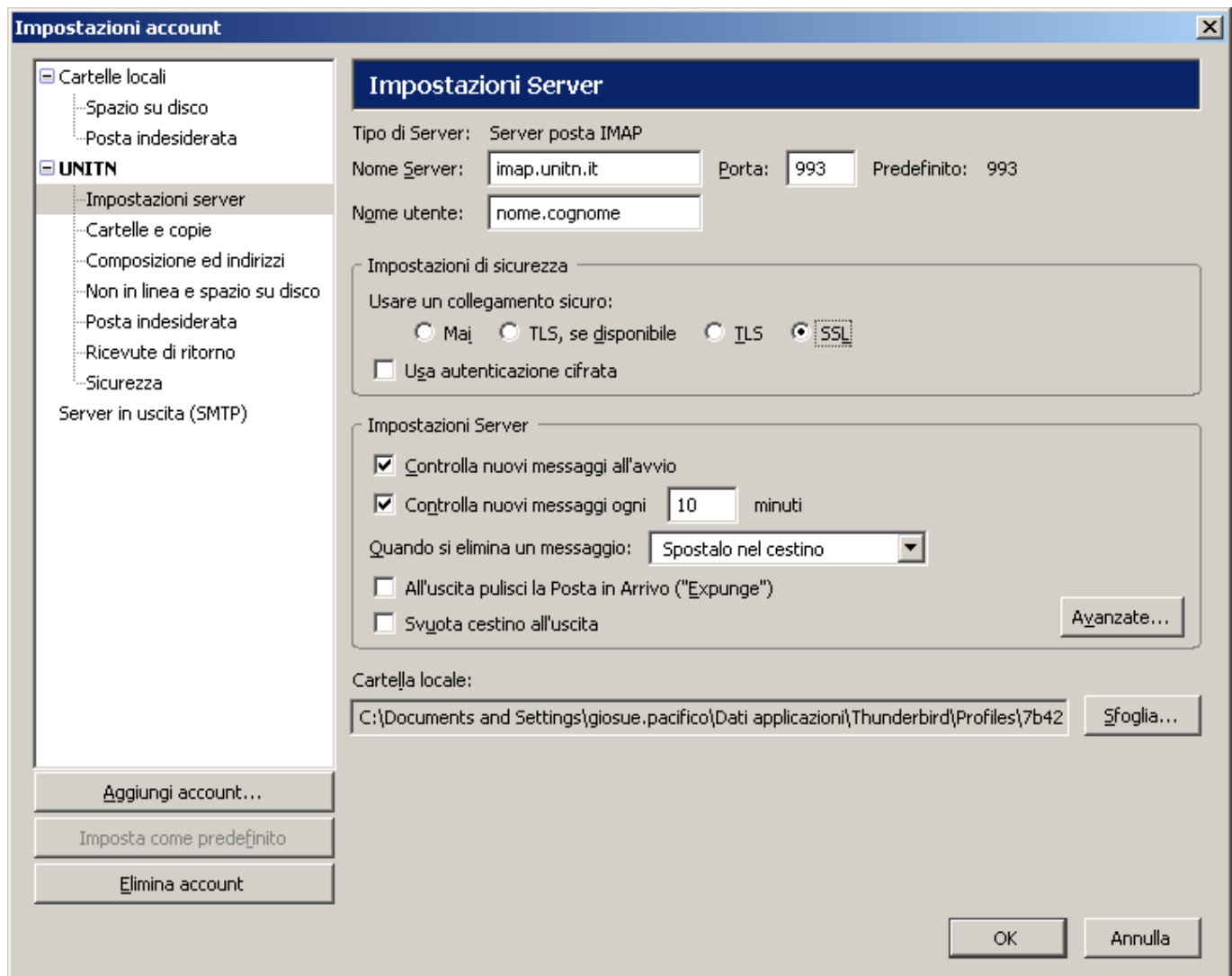
Nome utente posta in entrata:

Inserire il nome utente per la posta in uscita comunicato dal proprio fornitore di posta (generalmente uguale a quello per la posta in entrata)

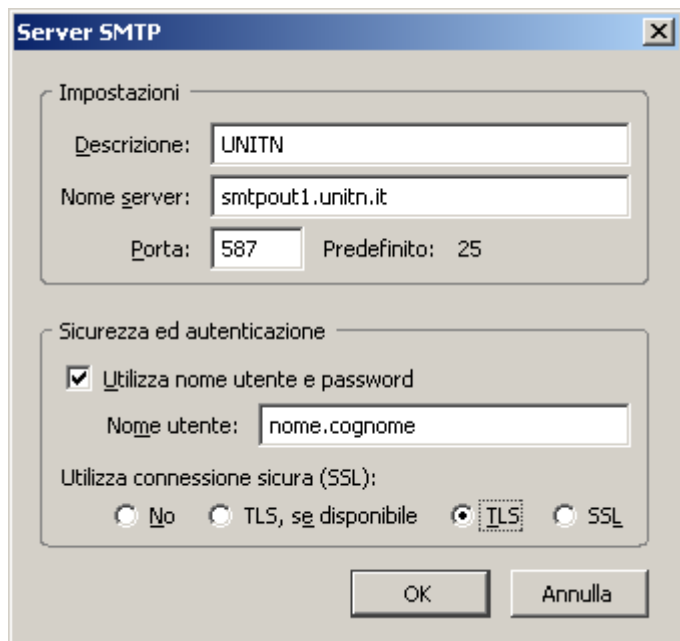
Nome utente in uscita

< Indietro Avanti > Annulla

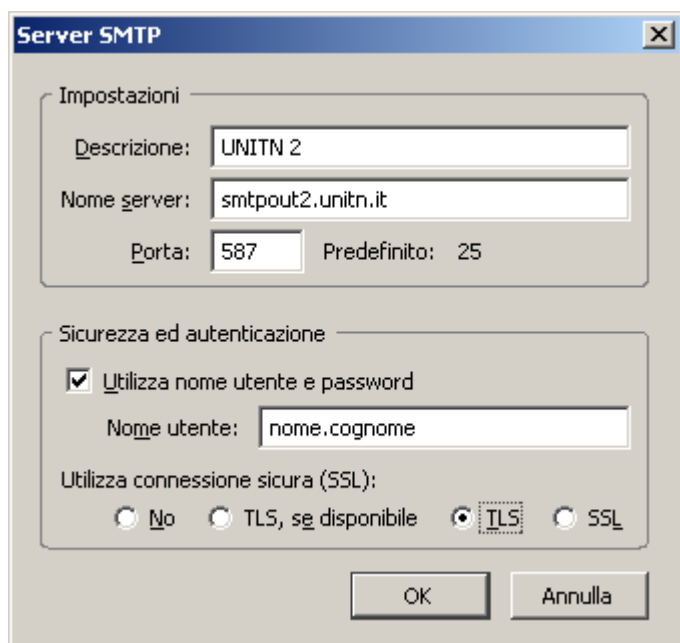
- Inserisci un nome per il tuo account email (es UNITN) nel campo **Nome account**, quindi fai clic su **Avanti**.
- Verifica i dati del tuo account nella finestra di dialogo, quindi fai clic su **Fine**.
- Seleziona **Impostazioni server** nell'elenco delle cartelle relative al nuovo account.
- Nella sezione **Impostazioni di sicurezza** tra le opzioni **Usare un collegamento sicuro**, seleziona **SSL**.
- Nel campo **Porta** verifica il valore **993**.



- Nell'elenco delle cartelle fai clic su **Server posta in uscita (SMTP)**.
- Seleziona la voce smtpout1.unitn.it (Predefinito), quindi fai clic su **Modifica**. Viene visualizzata la finestra **Server SMTP**.
- Inserisci **UNITN** nel campo **Descrizione** e nel campo **Porta** imposta il valore **587**.
- Tra i pulsanti di opzione della sezione **Sicurezza ed autenticazione** seleziona **TLS**, quindi fai clic su OK.



- Per impostare un server SMTP di scorta seleziona **Aggiungi**. Viene visualizzata la finestra **Server SMTP**.
- Inserisci **UNITN 2** nel campo **Descrizione**, nel campo **Nome server smtpout2.unitn.it** e nel campo **Porta** imposta il valore **587**.
- Nella sezione **Sicurezza ed autenticazione** seleziona la casella di controllo **Utilizza nome utente e password** e inserisci il tuo nome utente.
- Tra i pulsanti di opzione della sezione seleziona **TLS**, quindi fai clic su OK.



- Fai clic su OK per salvare le modifiche e uscire dalla finestra di dialogo **Impostazioni account**.

configurazione rubrica

Dalla rubrica File→Nuovo→Rubrica remota LDAP impostare :



The screenshot shows the 'Proprietà rubrica remota' dialog box with the 'Generale' tab selected. The fields are filled with the following values:

- Nome: amm-unitn01.unitn.it
- Nome host: amm-unitn01.unitn.it
- Dominio base: DC=unitn,DC=it
- Numero porta: 3269
- DN associato: mario.rossi@unitn.it

The checkbox 'Utilizza connessione sicura (SSL)' is checked. There is a 'Trova' button next to the 'Dominio base' field. At the bottom are 'Annulla' and 'OK' buttons.



The screenshot shows the 'Proprietà rubrica remota' dialog box with the 'Avanzate' tab selected. The fields are filled with the following values:

- Non visualizzare più di: 100 risultati
- Campo di ricerca: ☐ Un livello ☒ Tutti i sottolivelli
- Filtro di ricerca: (objectclass=person)

At the bottom are 'Annulla' and 'OK' buttons.

il filtro potrebbe anche essere

((objectCategory=person)(objectCategory=group)(objectClass=contact))

Configurazione Shared Mailbox

Per accedere alle shared MailBox da Thunderbird, si deve creare un nuovo account e impostare come nome utente :

VostroNome@unitn.it/NomeShared e la vostra password di LDAP

In dettaglio :

New Account Setup

In order to receive messages, you first need to set up a Mail or Newsgroup account.

This Wizard will collect the information necessary to set up a Mail or Newsgroup account. If you do not know the information requested, please contact your System Administrator or Internet Service Provider.

Select the type of account you would like to set up:

- ☒ Email account
- ☐ Unix Mailspool (Movemail)
- ☐ RSS News & Blogs
- ☐ Gmail
- ☐ Newsgroup account

 Cancel

 Next

Identity

Each account has an identity, which is the information that identifies you to others when they receive your messages.

Enter the name you would like to appear in the "From" field of your outgoing messages (for example, "John Smith").

Your Name:

Enter your email address. This is the address others will use to send email to you (for example, "user@example.net").

Email Address:

Server Information

Select the type of incoming server you are using.

☐ POP ☒ IMAP

Enter the name of your incoming server (for example, "mail.example.net").

Incoming Server:

Your existing outgoing server (SMTP), "smtpout1.unitn.it", will be used. You can modify outgoing server settings by choosing Account Settings from the Tools menu.

 Cancel

Back

Next

User Names

Enter the incoming user name given to you by your email provider (for example, "jsmith").

Incoming User Name:

Your existing outgoing (SMTP) username, "NomeShared", will be used. You can modify outgoing server settings by choosing Account Settings from the Tools menu.

 Cancel

Back

Next

Account Name

Enter the name by which you would like to refer to this account (for example, "Work Account", "Home Account" or "News Account").

Account Name:

 Cancel

Congratulations!

Please verify that the information below is correct.

Account Name: NomeShared@unitn.it
Email Address: NomeShared@unitn.it
Incoming User Name: VostroNome@unitn.it/NomeShared
Incoming Server Name: imap.unitn.it
Incoming Server Type: IMAP
Outgoing User Name: NomeShared
Outgoing Server Name (SMTP): smtpout1.unitn.it

Click Finish to save these settings and exit the Account Wizard.



Cancel

Back

Finish

File Edit View Go Message Tools Help



Subject or Sender

All Folders

Local Folders
NomeShared@unitn.it
Inbox

Thunderbird Mail - NomeShared@unitn.it

Email



Read messages



Write a new message

Accounts



View settings for this account



Create a new account

Advanced Features



Search messages

Done

NomeShared@unitn.it

Server Settings

Copies & Folders

Composition & Addressing

Offline & Disk Space

Junk Settings

Return Receipts

Security

Local Folders

Disk Space

Junk Settings

Outgoing Server (SMTP)

Server Settings

Server Type: IMAP Mail Server

Server Name: Port: Default: 993

User Name:

Security Settings

Use secure connection:

☐ Never ☐ TLS, if available ☐ TLS ☒ SSL

☐ Use secure authentication

Server Settings

☐ Check for new messages at startup

☒ Check for new messages every minutes

When I delete a message:

☐ Clean up ("Expunge") Inbox on Exit

☐ Empty Trash on Exit

Advanced...

Local directory:

From:
<https://wiki.unitn.it/> - **Wiki UniTn**

Permanent link:
<https://wiki.unitn.it/pub:mail:t-imap>

Last update: **2009/02/05 13:25**